

Myślenicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. Piłsudskiego 20, 32-400 Myślenice
NIP 681-13-53-451
TEL. 012 272 31 32
FAX 012 272 31 32
e-mail: basenmyslenice@interia.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: AT 271-4/16.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI
przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwaną dalej „u.p.z.p.”

**„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius”
Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w roku 2017
- przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach”**

Wartość zamówienia poniżej 209.000 euro.

Specyfikacja niniejsza zawiera **61** stron

Zatwierdzam: dnia 07.12.2016 r.

I. p.	Oznaczenie Tomów	Nazwa Tomu
1.	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Tom II	Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego
3.	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia

Wszelkie dokumentacje umieszczone na stronie internetowej mają na celu wyłonienie Wykonawcy w postępowaniu przetargowym. Jakiegokolwiek wykorzystanie dokumentacji w celu innym skutkuje odpowiedzialnością na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

NAZWA ZAMÓWIENIA:

***„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius”
Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w roku 2017
- przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach”***

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **AT 271-4/16.**

TOM I

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
(IDW)**

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
5
2. Oznaczenie Wykonawcy.
5
3. Tryb udzielania zamówienia.
5
4. Opis przedmiotu zamówienia.
5
5. Oferty częściowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna.
5
6. Informacja o przewidywanych zamówieniach na podstawie art. 67 ust 1 pkt 6) u.p.z.p.
6
7. Informacja o ofercie wariantowej.
6
8. Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i rękojmi.
6
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6
10. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9
11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy (braku podstaw wykluczenia).
10
12. Inne dokumenty składane przez wykonawcę.
12
13. Wymagania dotyczące wadium.
14
14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14
15. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.
14
16. Opis sposobu przygotowania Oferty.
14

17. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ
17
18. Zebranie Wykonawców.
17
19. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.
18
20. Miejsce, termin i sposób złożenia Oferty.
18
21. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty.
18
22. Miejsce i termin otwarcia Ofert.
19
23. Tryb otwarcia Ofert
19
24. Zwrot Oferty bez otwierania.
20
25. Termin związania Ofertą
20
26. Opis sposobu obliczenia ceny.
20
27. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny Ofert.
21
28. Oferta z rażąco niską ceną.
23
29. Uzupełnienie Oferty.
23
30. Tryb oceny Ofert.
24
31. Wykluczenie Wykonawcy.
25
32. Odrzucenie Oferty
25
33. Wybór Oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania
25
34. Informacje o umowie oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 26
35. Unieważnienie postępowania
- 27
36. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- 27
37. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
- 27
38. Podwykonawstwo.
- 28
39. Wykaz załączników do niniejszych IDW.
- 28

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Myślenicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. Piłsudskiego 20, 32-400 Myślenice

NIP 681-13-53-451

TEL. 012 272 31 32

FAX 012 272 31 32

e-mail: basenmyslenice@interia.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: AT 271-4/16.

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za: **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) - w dalszej części SIWZ zwanej „*u.p.z.p.*”, o wartości szacunkowej **poniżej 209.000 EUR**, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).

2. Zamawiający zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, a jeżeli nie ma strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej na swojej stronie internetowej, ogłoszenie o zamówieniu, które zawiera informacje niezbędne z uwagi na okoliczności jego udzielania.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SIWZ w stosunku do ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy ustawy i aktów wykonawczych.
4. Zgodnie z treścią art. 24aa u.p.z.p. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania najpierw oceny ofert a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, niepodlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu obsługi ratowniczej na Krytej Pływalni „Aquarius” Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu (położonej w Myślenicach przy ulicy Ogrodowej 19), dalej zwanej Pływalnią, w szczególności pełnienia dyżurów ratowniczych w godzinach otwarcia Pływalni i stałej obserwacji niecek basenowych, w tym:

- basenu pływackiego o wymiarach: długości 25,02 m, szerokość 16 m, sześć torów, 2 zewnętrzne tory o szerokości 3 m i 4 tory o szerokości 2,5 m, głębokość zmienna od 1,45 m do 2,05 m

- basenu do nauki pływania o wymiarach: długość 12,5 m, szerokość 6 m plus 1 m dla pochylni schodzącej do wody dla osób niepełnosprawnych, głębokość 0,95 m do 1,15 m, wyposażony w natryski do masażu,

- jacuzzi - 1 wanna

- strefy suchej - sauny

2. Szczegółowe wymagania oraz opis zakresu obowiązków związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia zawarte są w załączniku nr 6 niniejszej SIWZ oraz w załączniku nr 7 SIWZ stanowiącej Wzór Umowy.

3. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

98341140- 8 – Usługi dozoru

752520007 – Służby ratownicze

71317200-5 - Usługi w zakresie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa

Zgodnie z art. 29 ust. 3a Prawa Zamówień Publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób wykonujących pracę ratowników.

5. Oferty częściowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna.

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach na podstawie art. 67 ust 1 pkt 6) u.p.z.p.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

- podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1, pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 u.p.z.p., z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie – do potwierdzenia oświadczeniem do oferty – **załącznik nr 2 do SIWZ**,
- podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 u.p.z.p. (należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – do potwierdzenia oświadczeniem składanym w terminie do 3 dni, liczonym od dnia ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji „z otwarcia ofert”, o której mowa w art. 86 ust. 5 u.p.z.p. – **załącznik nr 3 do SIWZ**.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

- c) zdolności technicznej lub zawodowej:

1. Wykonawca powinien wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwóch usług** z zakresu ratownictwa wodnego na terenie pływalni krytej lub odkrytej posiadającej co najmniej jedną nieckę basenową o powierzchni lustra wody **minimum 280 m², o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł netto każda.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- poprzez ustalenie „spełnia / nie spełnia”, na podstawie wykazu usług, sporządzonego w oparciu o wzór stanowiący załącznik nr 5d do niniejszej SIWZ, oraz na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.2) niniejszej SIWZ (Załącznik nr 4).

2. Wykonawca powinien dysponować co najmniej **sześcioma osobami** posiadającymi wymagane uprawnienia ratownika stawiane przez ustawę z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 roku nr 208, poz. 1240 z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 stycznia 2012 r. (Dz. U. z 2012 roku poz. 108) w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego i rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 czerwca 2012 r. (Dz. U. z 2012 roku poz. 747) w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym.

Dodatkowo, każda z dysponowanych przez Wykonawcę osób winna posiadać co najmniej **6 miesięcy doświadczenia zawodowego** w pracy na stanowisku ratownika, w zakresie odpowiadający przedmiotowi usług objętych niniejszym zamówieniem (przykładowo: ratownik na basenie, kąpielisku itp.).

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- poprzez ustalenie „spełnia / nie spełnia”, na podstawie wykazu osób, sporządzonego w oparciu o wzór stanowiący załącznik nr 5a do niniejszej SIWZ, oświadczenia wykonawcy, że osoby będące uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (Załącznik nr 5b) i informacji o posiadanym doświadczeniu osób wskazanych w wykazie osób (załącznik nr 5c), oraz na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.2) niniejszej SIWZ (Załącznik nr 4).

3). Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4). Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5). Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów

do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Z treści dokumentów musi wynikać, jakie zasoby podmiot udostępni i na jakich zasadach oraz w jakim okresie, w jaki sposób te zasoby zostaną wykorzystane przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zaś w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia – z treści dokumentów musi wynikać deklaracja faktycznego udziału podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia.

6).Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.

7).W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8).Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9).Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

10).W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej specyfikacji, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem wszczęcia postępowania o zamówieniu.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy_archiwum.html

Zamawiający będzie korzystał z Archiwum kursów średnich – tabela A .

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

11).Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana

wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

10. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, art. 24 ust. 5 pkt 1, art. 24 ust. 5 pkt 2 i ust. 4 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, do oferty musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w **załączniku nr 2 i 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dołączonym do oferty oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.
4. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w dołączonym do oferty oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy (braku podstaw wykluczenia).

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia** następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda: Wykaz osób – załącznik nr 5a, oświadczenie wykonawcy, że osoby będące uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 5b oraz informacja o posiadanym doświadczeniu osób wskazanych w wykazie osób – załącznik nr 5c, Wykaz usług – załącznik nr 5d.
 - 2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy

wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 u.p.z.p.).

2. Jeżeli z przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wynikać będzie, że wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, a podmiot ten nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a u.p.z.p., Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnego na dzień złożenia** dokumentu, o którym mowa w ppkt 1. 2) **dotyczącego tego podmiotu**.

3. Jeżeli z przedłożonych wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów wynikać będzie, że wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a u.p.z.p., Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia** następujących dokumentów **dotyczących tego podmiotu**:

☞ ① informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 u.p.z.p. oraz, odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 u.p.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

☞ ① zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

☞ ① zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

☞ ① odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 u.p.z.p.);

☞ ① oświadczenia o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności

tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

✂️ ① oświadczenia o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

⚖️ ① oświadczenia o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 u.p.z.p.;

⚖️ ① oświadczenia o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 u.p.z.p.;

⚖️ ① oświadczenia o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016, poz. 716);

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 1.2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w ppkt 4 stosuje się.

12. Inne dokumenty składane przez wykonawcę.

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 u.p.z.p., Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 u.p.z.p., zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w tym punkcie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą zobowiązanie lub inne dokumenty, o którym mowa w pkt 9 ppkt 4, na podstawie których wykonawca udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
3. Pozostałe dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:

- 1) wypełniony Formularz ofertowy - **załącznik nr 1 do SIWZ**,
- 2) w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej oraz zostać przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
6. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Pełnomocnictwo udzielone osobie reprezentującej wykonawcę składane przez Wykonawcę powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - 1) określenie celu gospodarczego;
 - 2) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia;
 - 3) oznaczenie czasu trwania współpracy wykonawców wspólnie realizujących zamówienie obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi;
 - 4) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
9. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

13. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia służącego pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza IDW dokonywane będą w **PLN**.

16. Opis sposobu przygotowania Oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 2) Treść Oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących Ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do Oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 5) Dokumenty, które przygotowuje Wykonawca na podstawie wzorów dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do Oferty.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których Oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 u.p.z.p.
- 9) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997r. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.) art. 297 § 1.: *Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub **zamówienia publicznego**, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu*

płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. (...).

2. Forma Oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w dwóch egzemplarzach (1 oryginał i 1 kopia - kopia może być kserokopią oryginału), mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład Oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW.
- 4) Zaleca się aby całość Oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony Oferty były ponumerowane, strony parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) Ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do Oferty pełnomocnictwa.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane.
- 7) Wszelkie oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, dotyczące wykonawcy (w tym również wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **winny być złożone w oryginale**.
- 8) Dokumenty, składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt 2.7) powyżej, **winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje** odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, **w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą**.
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład Oferty.

3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.



- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.



17. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania Ofert, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert, Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniana jest specyfikacja.
- 2) Jeżeli prośba o wyjaśnienie SIWZ ,wpłynie po upływie powyższego terminu, lub dotyczy wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 5) **Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania wykonawców nie dopuszcza zadawania pytań drogą telefoniczną oraz nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania zadane w tej formie.**

2. Zmiany w treści SIWZ.

  W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści zmianę na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.

  Zamawiający przedłuży termin składania Ofert, jeżeli w wyniku zmian treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach. O przedłużeniu terminu składania Ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej na której udostępniana jest specyfikacja.

18. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

19. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie merytorycznym – Dominika Cuprjan
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Dominika Cuprjan

20. Miejsce, termin i sposób złożenia Oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	15.12.2016 r.	do godz.	10:00
---------	----------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

***Myślenicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. Piłsudskiego 20, 32-400 Myślenice***

Oferta w postępowaniu na usługi:

***„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius”
Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w roku 2017 -
- przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach”***

Nie otwierać przed dniem: 15.12.2016 r. godzina 10:15

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego, pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego przez pocztę w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w pkt 20 ppkt 1.

21. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty.

1. **Skuteczność zmian lub wycofania złożonej Oferty.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania Ofert.

2. **Zmiana złożonej Oferty.**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej Oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **ZMIANA**. W przypadku złożenia kilku ZMIAN kopertę (paczkę) każdej **ZMIANY** należy dodatkowo opatrzyć napisem; „**zmiana nr**”

3. Wycofanie złożonej Oferty.

Wycofanie złożonej Oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **WYCOFANIE**.

22. Miejsce i termin otwarcia Ofert.

Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - w pok. nr 5 , w terminie:

w dniu	15.12.2016 r.	o godz.	10:15
--------	----------------------	---------	--------------

23. Tryb otwarcia Ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem Ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia Ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające Oferty, których dotyczy **WYCOFANIE**. Takie Oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających Oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do Oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z Ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) Stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego Oferta jest otwierana;
 - 3) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, warunków gwarancji i płatności zawarte w ofertach;Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

24. Zwrot Oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

25. Termin związania Ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną Ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania Ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania Ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania Ofertą, dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium, lub jego przedłużenia dotyczy wyłącznie Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

26. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca poda cenę jednostkową za pełnienie godzinowego dyżuru ratowniczego oraz wartość całego przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferowana musi uwzględniać wszystkie koszty towarzyszące, związane z realizacją zamówienia.
3. Ceny muszą być określone przez Wykonawcy z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie Wykonawca oferuje.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż ilość godzin wskazana w treści Opisu Przedmiotu Zamówienia - Załącznik nr 7 jest jedynie ilością szacunkową i może ulec zmianie (zwiększyć się bądź zmniejszyć), w szczególności w przypadku przerwy w funkcjonowaniu pływalni czy kąpieliska, powodowanej m.in. wymaganiami technologicznymi, modernizacją, remontem lub awarią a także zmianą, godzin pracy obiektów.
5. Wykonawca poda cenę netto i brutto jednostki a także wysokość podatku VAT.
6. Cena musi być również podana w złotych polskich słownie.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w pieniądzu (walucie polskiej).Cena oferty jest ceną, której definicję określa art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915); tzn.: **Cena** to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
8. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT i/lub podatku akcyzowego i/lub ceł na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, i który na Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką podatku VAT, Zamawiający na etapie porównywania i oceny ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT i/lub podatek akcyzowy i/lub cło, zgodnie z art. 2 pkt 1 u.p.z.p. mówiącym o cenie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz.

- 915). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
9. Cenę należy obliczyć w sposób, zgodny aktualnymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie; w szczególności przepisami; Ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2011 roku Nr 177 poz.1054 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 grudnia 2013 r. w sprawie wystawiania faktur (Dz. U. z 2013 roku poz. 1485) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U.2013.1722 z późn. zm.).
 10. Cena ofertowa, w tym w szczególności cena jednostkowa, jest niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia. Cena powinna być podana w złotych (PLN).
 11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Tomie II niniejszej SIWZ.
 12. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

27. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny Ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty **dla wszystkich części zamówienia** zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) **Najniższa Cena:**
Znaczenie procentowe kryterium: **Najniższa Cena** – 60%.
Porównywaną ceną będzie każdorazowo cena brutto za wykonanie danej części zamówienia, obejmująca całkowity okres świadczenia przedmiotowych usług w ramach tej części.
 - 2) **Termin zapłaty:**
Znaczenie procentowe kryterium: **Termin zapłaty** – 40%.
Porównywany będzie termin płatności w jakim Wykonawca oczekiwać będzie zapłaty za wystawione faktury.
3. Zasady oceny kryterium *Najniższa Cena (C)*.
W przypadku kryterium *Najniższa Cena* oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Najniższa Cena";
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty "i";

Max (C)	maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Najniższa Cena".
---------	---



Zasady oceny kryterium *Termin zapłaty*:

Termin zapłaty w jakim Wykonawca oczekiwać będzie płatności za wystawione faktury, przy czym minimalny termin zapłaty jaki może zaoferować Wykonawca to 20 dni, natomiast maksymalny 30 dni.

Wykonawca oferując 20 dniowy termin zapłaty otrzyma 0 pkt. Natomiast oferując termin zapłaty dłuższy niż 30 dni, Zawijający będzie uznawał ten termin jako 30 dniowy.

Obliczanie ilości punktów w kryterium termin zapłaty:

$$P_i(T) = \frac{T_i - 20}{10} \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

T_i	termin zapłaty badanej oferty
10	różnica pomiędzy maksymalnym a minimalnym terminem zapłaty
$P_i(T)$	liczba punktów, którą przyzna zamawiający ofercie „i” w kryterium „Termin zapłaty”

Uwaga: Nie podanie przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” długości terminu zapłaty lub podanie krótszego niż 20 dni, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego najkrótszego z możliwych terminów, zgodnie z SIWZ, tj. 20 dni.

5. Ocenę końcową będzie stanowić suma punktów uzyskanych za najniższą cenę i termin zapłaty i, wyliczonych zgodnie ze wzorami określonymi w ppkt 3 i 4.
6. Maksymalna ilość przyznanych punktów, w ramach ww. kryteriów, wynosi 100.
7. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie pzp oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru Oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawiają taki sam bilans w/w kryteriów, Zamawiający spośród tych Ofert wybierze Ofertę z niższą ceną.

28. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za

- pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, **zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień**, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, **zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień**, o których mowa w pkt. 1.
 3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu **spoczywa na Wykonawcy**.
 4. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który **nie udzielił wyjaśnień** lub jeżeli **dokonana ocena** wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami **potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt** w stosunku do przedmiotu zamówienia.

29. Uzupelnienie Oferty.

1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 u.p.z.p., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Podobnie jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p.
4. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

30. Tryb oceny Ofert.

1. Wyjaśnienia treści Ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w tekście Oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.

2. Sposób oceny zgodności Oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności Oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i ust. 3a u.p.z.p.

3. Sprawdzanie wiarygodności Ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, są nadal wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 3) Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymagał poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

31. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 24 u.p.z.p.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

32. Odrzucenie Oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p..
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.

33. Wybór Oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ oraz wynikające z regulacji u.p.z.p.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ppkt 3. 1) powyżej, na stronie internetowej.
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

34. Informacje o umowie oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
2. Umowa jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;

3. Zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego są dokonywane na zasadach i w trybie wskazanych w części II niniejszej SIWZ.
4. Umowa jest nieważna:
 - 1) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - 2) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmiany umowy na zasadach wskazanych w art. 144 u.p.z.p.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.
7. Przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - a) **polisę lub inny dokument ubezpieczenia** potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej **wartości brutto umowy**,
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 12 IDW,
 - c) Harmonogram świadczenia usług,
8. **Niedopełnienie obowiązków wymienionych w pkt 7 lit. a) - c) powyżej będzie skutkowało odstąpieniem Zamawiającego od Zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużać wskazane powyżej ubezpieczenie, tak by obejmowało cały okres realizacji umowy.**

35. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofertpodając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o nieudzieleniu zamówienia.

36. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

37. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie**.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą **faksu lub drogą elektroniczną** uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została potwierdzona poprzez wydruk raportu urzędu lub potwierdzenia odebrania wiadomości elektronicznej. W razie wątpliwości w tym zakresie Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od drugiej strony niezwłocznego pisemnego potwierdzenia otrzymanej korespondencji.

38. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (o ile dotyczy) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej IDW.
2. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo części zamówienia z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, ani nie zwiększy kosztów wykonania tego zamówienia. Wykonawca nie może jednak podpisać umowy o podwykonawstwo bez uzyskania zgody Zamawiającego.

39. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu
5.	Załącznik nr 5a	Wzór wykazu osób
6.	Załącznik nr 5b	Wzór oświadczenia wykonawcy, że osoby będące uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia
7.	Załącznik nr 5c	Wzór informacji o posiadanym doświadczeniu osób wskazanych w wykazie osób
8.	Załącznik nr 5d	Wzór wykazu usług
9.	Załącznik nr 6	Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów
10.	Załącznik nr 7	Opis Przedmiotu Zamówienia
11.	Załącznik nr 8	Wzór Umowy

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 16 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany

wyrazów wynikające ze złożenia Oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

*„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius”
Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w roku 2017 -
- przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach”*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego;
AT 271-4/16.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Myślenicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. Piłsudskiego 20, 32-400 Myślenice

2. WYKONAWCA:

Niniejsza Oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1			
2			

3. OSOBA UPRAWNIONA DO ODBIORU KORESPONDENCJI OD ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa firmy Adres	
Imię i nazwisko Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia, to jest wszystkich przyjętych do realizacji zamówienia, zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) **cena łączna (za 12 miesięcy) mojej (naszej) Oferty za realizację zamówienia wynosi:**

a) cena netto (bez VAT):

_____ PLN (słownie: _____
PLN)

b) należny podatek VAT w wysokości ____ %

_____ PLN (słownie: _____
PLN)

c) cena brutto (z VAT):

_____ PLN (słownie: _____
PLN)

w tym cena za każdą godzinę pracy ratownika (60 minut) dyżuru ratowniczego:

netto.....zł
(słownie :)
podatek VAT w stawce....., tj.zł
(słownie:.....)
brutto:.....zł
(słownie:.....)

- 4) niniejsza Oferta wiąże nas przez **30** dni od upływu ostatecznego terminu składania Ofert,
- 5) zobowiązuję(emy) się do wykonania przedmiotu zamówienia, w terminie **od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego do dnia 31.12.2017r. w równych miesięcznych transzach, obejmujących wszystkie świadczone w danym miesiącu kalendarzowym usługi.**
- 6) **oferuję(emy) termin zapłaty wynoszącydni.¹**
- 7) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń **projekt umowy przedstawiony w Tomie II SIWZ,**
- 8) w przypadku uznania mojej (naszej) Oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego
- 9) składam(y) niniejszą Ofertę *we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,*
- 10)nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 11)*zamierzamy / nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

I.p.	Nazwa części (elementu) zamówienia
1.	
2.	

12) *na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*:*

I.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)
------	---------------------------------------	-----------------------------------

¹ Wypełnia Wykonawca, pomiędzy 20 a 30 dni.

		od	do
1			
2			

5. Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

**„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius”
Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w roku 2017
- przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego;
AT 271-4/16.

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Myślenicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. Piłsudskiego 20, 32-400 Myślenice**

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam(y), co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 u.p.z.p.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 u.p.z.p.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 u.p.z.p.

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. u.p.z.p. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20, art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 u.p.z.p. podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Informuję, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
 (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

I.p.	Nazwa(y) Wy-	Nazwisko i imię	Podpis(y)	Pieczęć(cie)	Miejscowość
------	--------------	-----------------	-----------	--------------	-------------

	konawcy (ów)	osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Wykonawcy (ów)	i data
1.					
2.					

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Informuję, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania – art. 24 ust. 1 pkt 23 u.p.z.p.

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**
*„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius”
Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w roku 2017
- przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach”*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego;
AT 271-4/16.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Myślenicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. Piłsudskiego 20, 32-400 Myślenice

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art. 24 ust.
1 pkt 23 u.p.z.p.**

Oświadczam(y), co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 u.p.z.p.

1.					
2.					

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 u.p.z.p.

Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

*„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius”
Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w roku 2017
- przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach”*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego;
AT 271-4/16.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Myślenicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. Piłsudskiego 20, 32-400 Myślenice

2. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam(y), co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **pkt 9** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
------	------------------------	--	---	----------------------------	--------------------

1.					
2.					

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
, w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 5b - Wzór oświadczenia wykonawcy, że osoby będące uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

**„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius”
Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w roku 2017 -
- przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego;
AT 271-4/16.

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Myślenicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. Piłsudskiego 20, 32-400 Myślenice**

2. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa wykonawcy:

.....

Adres:

Nr telefonu:

**ŻE OSOBY BĘDĄCE UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA POSIADAJĄ
WYMAGANE UPRAWNIENIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:
**„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius” Myślenickiego Ośrodka
Kultury i Sportu w roku 2017 - przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach.”**

Oświadczam, że:

Osoby będące uczestniczyć w wykonaniu zamówienia: Pan/Pani, Pan/Pani
....., Pan/Pani, Pan/Pani, Pan/Pani,
Pan/Pani, Pan/Pani, posiadają wymagane uprawnienia, o których
mowa w rozdziale V. pkt. 3 SIWZ.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 5c - Wzór informacji o posiadanym doświadczeniu osób wskazanych w wykazie osób

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

**„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius”
Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w roku 2017 -
- przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego;
AT 271-4/16.

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Myślenicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. Piłsudskiego 20, 32-400 Myślenice**

2. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

OŚWIADCZA(MY), ŻE:

(Wykonawca przedstawia według podanego poniżej wzoru, informacje o osobach, które będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia na stanowisku ratownika, wskazane w załączniku nr 5a do SIWZ. Wykonawca na własne ryzyko przedstawia te informacje, które uważa za istotne w świetle wymagań SIWZ. Zaprezentowane informacje muszą precyzyjnie wskazywać wymagane przez Zamawiającego w pkt 9.2 SIWZ.).

Imię i nazwisko osoby:

Biegła znajomość języka polskiego: TAK / NIE (Wykonawca skreśla niepotrzebne).

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Proszę opisać odpowiednie doświadczenie zawodowe danej osoby w kolejności od ostatnio do najdawniej wykonywanych czynności, w celu wykazania posiadania oświadczenia zawodowego osoby zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w pkt 9.2. SIWZ.

Podmiot zatrudniający osobę	Stanowisko	okres faktycznego zajmowania stanowiska

		od dnia (dd/m-c/rok)	do dnia (dd/m-c/rok)

Podmiot zatrudniający osobę	Stanowisko	okres faktycznego zajmowania stanowiska	
		od dnia (dd/m-c/rok)	do dnia (dd/m-c/rok)

Podmiot zatrudniający osobę	Stanowisko	okres faktycznego zajmowania stanowiska	
		od dnia (dd/m-c/rok)	do dnia (dd/m-c/rok)

Podmiot zatrudniający osobę	Stanowisko	okres faktycznego zajmowania stanowiska	
		od dnia (dd/m-c/rok)	do dnia (dd/m-c/rok)

Etc.

UWAGA

Zaleca się, by niniejszą informację wypełniać dla każdej osoby z osobna.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 5d - Wzór wykazu usług

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

**„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius”
Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w roku 2017 -
- przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego;
AT 271-4/16.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Myślenicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. Piłsudskiego 20, 32-400 Myślenice

2. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem(wykonaliśmy) następujące usługi:

L. p.	Nazwa usługi	Wartość netto usługi w PLN	Rodzaj i przedmiot usługi wraz z jej krótkim opisem ²	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres)	Nazwa Wykonawcy ³
				początek (data)	zakończenie (data)		
1.							
2.							

Zamawiający wymaga wskazania w Wykazie co najmniej usług, spełniających warunek zdolności technicznej i zawodowej, o którym mowa w punkcie 9.2)lit. c) SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie oraz załączenia dla tych usług dowodów, potwierdzających ich należyte wykonanie.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y)	Nazwisko i imię	Podpis(y)	Pieczęć(cie)	Miejscowość
------	----------	-----------------	-----------	--------------	-------------

² Przedmiot i opis wykonanych usług powinien być tak przedstawiony, by umożliwić Zamawiającemu ocenę spełnienia warunków określonych w pkt.9.2c) SIWZ

³ Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

	Wykonawcy(ów)	osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Wykonawcy(ów)	i data

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

**„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius”
Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w roku 2017 -
- przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego;
AT 271-4/16.

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Myślenicki Ośrodek Kultury i Sportu
ul. Piłsudskiego 20, 32-400 Myślenice**

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:

I.p.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu
1		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zobowiązujemy się do oddania Wykonawcy/Wykonawcom występującym wspólnie:

..... (nazwa
Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie) mającego/-ym siedzibę
w do dyspozycji zasoby na
okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w postaci:

- a) **zdolności technicznej lub zawodowej w postaci narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego** - wskazanych w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 6 do oferty:

I.p.	Rodzaj sprzętu	Marka, model	Rok produkcji
1.			

2.			
3.			

- b) **zdolności technicznej lub zawodowej** – w **zakresie usług** wskazanych w wykazie wykonanych lub wykonywanych usług stanowiącym załącznik nr 5 do oferty w pkt. a tym samym **zobowiązuję(my) się do faktycznego udziału w realizacji niniejszego zamówienia** w formie
 * w okresie od do/miesiący,

** Należy wskazać w jakim charakterze/w jaki sposób/w jakiej formie podmiot trzeci udostępniający zasoby wiedzy i doświadczenia będzie faktycznie brał udział w realizacji zamówienia, bowiem powołanie się przez wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego i posiadane przez niego referencje jest dopuszczalne wyłącznie w sytuacji, gdy ten podmiot trzeci będzie brał udział w wykonaniu zamówienia.*

W odniesieniu do każdego z punktów a) i b) należy jasno określić:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W przypadku, gdy zasoby, o których mowa powyżej zostaną udostępnione Wykonawcy / Wykonawcom występującym wspólnie przez różne Podmioty, zobowiązanie w formie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ, złożony oddzielnie każdy z Podmiotów udostępniających.

W sytuacji gdy Wykonawca korzysta np. tylko z wiedzy i doświadczenia danego podmiotu przy pozostałych zasobach wskazanych w pkt b) niniejszego oświadczenia wpisuje się - nie dotyczy.

Podpisy:

Podpis Podmiotu udostępniającego osoby:

I.p.	Nazwa Podmiotu	Nazwisko i imię Osoby podpisującej niniejsze zobowiązanie w imieniu Podmiotu	Podpis Osoby podpisującej niniejsze zobowiązanie w imieniu Podmiotu	Pieczęć Podmiotu	Miejscowość i data

Podpis(y) Wykonawcy:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data

1.					
2.					

Załącznik Nr 7

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis zakresu obowiązków oraz wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius” Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w 2016 roku - przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach.”

Usługi w zakresie ratownictwa wodnego muszą być świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z uwzględnieniem podanych niżej warunków. W czasie otwarcia pływalni na jednej zmianie musi pracować minimum 2 ratowników.

2. Strony ustalają, że przewidywany czas pracy obsługi ratowniczej pływalni krytej w okresie obowiązywania umowy, wynosić będzie 7 dni w tygodniu, tj. codziennie w godzinach od godz. 6.50 do godz. 22.00 w następujący sposób:

1) I zmiana:

a) Czas usługi: godz. 6:50 – 14:30,

Godz. 6:50 – 7:00 – przygotowanie basenów do pacy,

Godz. 7:00 – 14:30 – zapewnienie bezpieczeństwa na terenie basenu, przekazanie dyżuru II-giej zmianie,

2) II zmiana

a) Czas usługi: godz. 14:20 – 22:00

Godz. 14:20 - 14:30- odebranie zmiany I-ej,

Godz. 14:20 – 21:45 - zapewnienie bezpieczeństwa na terenie basenu,

Godz. 21:45 – 22:00 – prace porządkowe na terenie basenu

3. Wykonawca zapewnienia porządek i bezpieczeństwo osobom przebywającym w nieckach basenowych i na plaży basenowej oraz korzystającym z atrakcji basenu, poprzez stałą obecność ratowników na plaży basenowej oraz stałą obserwację plaży, niecki basenowej, sauny w godzinach pełnienia przez nich dyżurów, zgodnie z obowiązującymi przepisami,

4. Wykonawca zapewnia ciągłość dyżurów ratowników w godzinach otwarcia basenu, dbając jednocześnie o przekazywanie terminowe grafików, kserokopii dokumentów nowo zatrudnianych ratowników oraz faktur.

5. Wykonawca w bezpośredni sposób sprawuje pieczę nad ratownikami sprawującymi dyżur oraz odpowiada za ich pracę.

6. Wykonawca zobowiązany jest dostosowywać realizację umowy w zakresie ratownictwa wodnego do aktualnie obowiązujących przepisów prawa oraz norm, dokonując na bieżąco aktualizacji ilościowych i jakościowych wyposażenia hali basenowej zgodnych z normami.

7. Wykonawca we własnym zakresie zobowiązany jest do zapewnienia odzieży dla

ratowników zgodnie z przepisami BHP.

8. Wykonawca we własnym zakresie zobowiązany jest do zapewnienia wody do picia dla ratowników zgodnie z przepisami BHP.
9. Wykonawca we własnym zakresie zobowiązany jest do uzupełniania braków w apteczce oraz sprzęcie medycznym.
10. Wykonawca zobowiązuje swoich pracowników do samodzielnego prowadzenia dokumentacji tj. dziennika pracy, rejestru wypadków, ewidencji wyposażenia apteczki.
11. Wykonawca dba o to, aby zatrudniani ratownicy posiadali wszystkie aktualne stopnie, kursy, uprawnienia i szkolenia wymagane aktualnymi przepisami prawa, umożliwiające pełnienie dyżurów na stanowisku ratownika.
12. Wykonawca ma obowiązek we własnym zakresie organizować badania lekarskie, szkolenia stanowiskowe zaznajamiając z regulaminami i instrukcjami obowiązującymi na basenie swoich pracowników, w szczególności:

A) ZBIORU PROCEDUR PT. „RATOWNICY – INSTRUKCJE, PROCEDURY, OBOWIĄZKI, UPRAWNIENIA” zawierających:

1. Regulamin Krytej Pływalni „AQUARIUS” Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w Myślenicach
2. Regulamin dla sekcji
3. Regulamin dla instruktorów
4. Regulamin dla grup zorganizowanych
5. Porządek czynności ratownictwa wodnego na Krytej Pływalni Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu
6. Zasady bezpieczeństwa i porządku na terenie Krytej Pływalni „Aquarius”
7. Regulamin porządkowo - sanitarny – wymagania higieniczne w zakresie prawidłowej eksploatacji basenu
8. Regulamin wanny hydromasażu
9. Regulamin sauny
10. Instrukcja sterowania sauny
11. Instrukcja sterowania hydromasażami w basenie rekreacyjnym
12. Instrukcja sterowania oświetleniem hali basenowej
13. Instrukcja obejmowania, przekazywania i zakończenia dyżuru
14. Procedury przejmowania i zdawania nadzoru ratowniczego nad grupą zorganizowaną.
15. Procedury czasowego wyłączenia określonych obszarów pływalni z używalności,
16. Procedury łączności wewnętrznej i zewnętrznej w sytuacjach wypadkowych
17. Procedur udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej
18. Procedury ewakuacji użytkowników z niecek i hal basenowych
19. Procedury kontroli i okresowej dezynfekcji sprzętu medycznego oraz procedury kontroli i wymiany wyposażenia medycznego

B) INSTRUKCJI PRZECIWPOŻAROWEJ KRYTEJ PŁYWALNI

13. Wykonawca ponosi materialną odpowiedzialność za powierzony mu przez zamawiającego sprzęt. Wykonawca zobowiązany jest eksploatować w/w sprzęt zgodnie z przepisami oraz dokonywać bieżącej konserwacji i napraw niezbędnych do zachowania sprzętu w stanie niepogorszonym, uwzględniającym jego normalne zużycie. Jednocześnie Zamawiający nie wyraża zgody na odstępowanie wypożyczonego sprzętu osobom trzecim.
14. Wykonawca egzekwuje od swoich pracowników, prowadzenie dyżurów zgodnie z następującymi obowiązkami należącymi do ratowników:
 - Stała obserwacja lustra wody, strefy mokrej, strefy saunowej oraz reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy.
 - Ratowanie osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo

utraty życia lub zdrowia.

- Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w każdym zgłoszonym wypadku z odnotowaniem w dzienniku pracy, a w razie konieczności wezwanie pogotowia ratunkowego i sporządzenie protokołu powypadkowego
- Udzielanie klientom informacji na temat regulaminu pływalni i regulaminów korzystania z sauny oraz atrakcji wodnych.
- Nadzór nad przestrzeganiem regulaminów oraz stosowanie odpowiednich procedur w przypadku ich łamania.
- Instruowanie klientów oraz nadzór nad poprawnym, zgodnym z przeznaczeniem oraz regulaminem korzystaniem z urządzeń rekreacyjnych tj. sauny, jacuzzi, biczów wodnych.
- Nadzorowanie ruchu osób w obrębie niecki i plaży basenowej oraz natrysków, w taki sposób aby osoby w odzieży wierzchniej nie wchodziły na halę basenową i trybuny.
- Kontrola stanu sanitarnego osób wchodzących na halę basenową, a w szczególności mycia się pod natryskiem z użyciem środków myjących oraz zdezynfekowania stóp, pozostawiania kłapek pod prysznicami.
- Nadzorowanie noszenia przez klientów czepków basenowych w obrębie niecek basenowych.
- Sprawdzanie przed otwarciem oraz monitorowanie w czasie otwarcia pływalni stanu technicznego urządzeń w basenie rekreacyjnym, jacuzzi, saunie, a w przypadku zauważonych nieprawidłowości lub uszkodzeń, zgłoszenie kierownikowi/gospodarzowi obiektu lub pełniącemu zmianę konserwatorowi z wpisem do dziennika pracy.
- Noszenie odpowiedniego stroju tj. koszulki z napisem „Ratownik” oraz spodenek kąpielowych w aktualnie obowiązującym kolorze.
- Prowadzenie na bieżąco dziennika dyżurów i dziennika służby ratowniczej, a także kontrolowanie warunków kąpeli i odnotowywanie tych warunków w dzienniku dyżurów;
- Poddawanie się kontroli poziomu alkoholu w organizmie przy pomocy aparatu typu ALKO MAT przed rozpoczęciem czynności, a w trakcie ich wykonywania – na każde wezwanie Kierownika Pływalni lub Dyrektora MOKiS
- Wykonywanie rzetelnie i efektywnie powierzonych czynności poprzez:
 - stałe podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych oraz doskonalenie umiejętności pracy;
 - terminowe odbywanie właściwych badań lekarskich;
 - aktualizowanie w wymaganych terminach uprawnień niezbędnych do wykonywania zawodu ratownika;
 - zachowanie w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych w związku z wykonywaniem czynności;
 - przestrzeganie zasad współżycia społecznego;
 - prezentowanie godnego i właściwego stosunku do klientów, przełożonych i obsługi krytej pływalni w Myślenicach, w szczególności poprzez bardzo kulturalne traktowanie klientów i odnoszenie się do nich z szacunkiem;
- Dbanie należyście o powierzony sprzęt do nauki pływania oraz wyposażenie obiektu,
- Wykorzystywanie powierzonego sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i instrukcją

obsługi;

- Współpraca z działem technicznym w zakresie bezpieczeństwa i prawidłowego funkcjonowania urządzeń znajdujących się w hali basenowej
- Stałe usuwanie zanieczyszczeń z lustra wody oraz z urządzeń rekreacyjnych znajdujących się w nieckach basenowych każdego dnia przed otwarciem pływalni oraz w ciągu dnia w trakcie wykonywania ochrony ratowniczej. Ponadto prowadzenie akcji oczyszczania basenu, w przypadku zanieczyszczenia wody przez klientów oraz współpraca w tym zakresie z konserwatorem,
- Udzielanie pomocy konserwatorowi podczas wymiany uszkodzonych źródeł światła oświetlenia podwodnego basenów (konieczność pracy pod wodą).
- Czuwanie nad efektywną pracą (włączaniem i wyłączaniem) urządzeń i atrakcji wodnych w zależności od zapotrzebowania klientów.
- Nadzór nad właściwym, stosownym do pory dnia, warunków i zajętości basenu oświetleniem pomieszczenia pływalni.
- Bieżąca kontrola nad zajętością torów w przypadku korzystania z basenu przez grupy zorganizowane, szkółki pływackie ect., zgłaszanie spostrzeżeń i przekazywanie informacji z tym związanych pracownikom kasy basenowej.
- Dopilnowanie opuszczenia niecek basenowych przez wszystkich kąpiących się po godzinach otwarcia basenu.
- Bieżąca kontrola osób przebywających w saunach oraz sprawdzanie saun przed zamknięciem pływalni.
- Reagowanie na wszystkie przypadki, w których istnieje podejrzenie, iż osoba przebywająca na basenie znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających. W sytuacji agresywności osoby będącej w stanie nietrzeźwym natychmiastowe zgłaszanie tego faktu konserwatorowi, z jednoczesnym odnotowaniem zaistniałego zdarzenia w dzienniku pracy.
- Pomaganie w pracy w miarę swoich możliwości i umiejętności, ratownikom o mniejszym doświadczeniu zawodowym
- Przybywanie punktualnie o wyznaczonym czasie na miejsce pracy i nie opuszczanie go przed upływem ustalonego czasu pracy - opuszczenie stanowiska pracy przed przybyciem zmiennika jest surowo zabronione;
- Samodzielne dbanie o czystość i porządek wokół miejsca pełnienia czynności oraz pomieszczeniach ratowników i punkcie medycznym;
- Obsługa punktu medycznego i wykorzystywanie pomieszczenia wyłącznie do celów służbowych; z pomieszczeń przekazanych na potrzeby wykonywania Umowy mogą korzystać tylko te osoby, które będą na aktualnym grafiku pracy
- Należyte zabezpieczenie, po zakończeniu czynności, narzędzi, urządzeń i pomieszczeń pracy; okresowa ich dezynfekcja,
- Kontrola i uzupełnianie stanu apteczek pierwszej pomocy
- Informowanie koordynatora o zauważonych brakach w wyposażeniu apteczki, braku wody do picia i innych przedmiotów zapewnianych przez Wykonawcę.
- Pomoc w przygotowywaniu hali basenowej na zawody poprzez rozłożenie odpowiednich lin torowych oraz chorągiewek.
- Regularne mycie linii brzegowej w basenie sportowym i rekreacyjnym;
- Codzienne zlewanie całej plaży wkoło basenów, wodą z basenu po opuszczeniu

hali basenowej przez wszystkich klientów, w godzinach 21:24-22:00.

- Niezwłoczne powiadomienie kierownika obiektu lub Dyrektora MOKiS o zaistniałych wypadkach, usterkach technicznych i innych ważnych okolicznościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo osób przebywających na obiekcie.

pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 8

WZÓR UMOWY

zawarta w Myślenicach w dniu.....r., pomiędzy:

**Myślenickim Ośrodkiem Kultury i Sportu, z siedzibą:
32-400 Myślenice, ul. J. Piłsudskiego 20, NIP 681-13-53-451
reprezentowanym przez Dyrektora Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu,
mgr Małgorzatę Anitę Werner, zwanym dalej „Zamawiającym”,
a**

.....
.....
.....

zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiot umowy

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w drodze przetargu nieograniczonego Zamawiający zamawia niżej wymienioną usługę:

„Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni „Aquarius” Myślenickiego Ośrodka Kultury i Sportu w roku 2017 - przy ul. Ogrodowej 19 w Myślenicach”,
a Wykonawca zobowiązuje się ją wykonać zgodnie z ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

2. Zakres usług obejmuje w szczególności świadczenie usługi ratowników wodnych pływalni polegającej na zapewnieniu bezpieczeństwa osób kąpiących się i przebywających na Krytej Pływalni „Aquarius” zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności:

- 1) z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 6 maja 1997 r. w sprawie określenia warunków bezpieczeństwa osób przebywających w górach, pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne (Dz. U. Nr 57, poz. 358);

- 2) ustawą z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 208, poz. 1240),

- 3) aktualnym rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz. U. z 2012 poz.108).
3. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób, korzystających z Pływalni.

§ 2

Informacja o terminach i ilościach

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 31.12.2017 r.

2. Strony ustalają, że przewidywany czas pracy obsługi ratowniczej pływalni krytej w okresie obowiązywania umowy, wynosić będzie 7 dni w tygodniu, tj. codziennie w godzinach od godz. 6.50 do godz. 22.00 w następujący sposób:

1) I zmiana:

- a) Czas usługi: godz. 6:50 – 14:30,
Godz. 6:50 – 7:00 – przygotowanie basenów do pacy,
Godz. 7:00 – 14:30 – zapewnienie bezpieczeństwa na terenie basenu,
przekazanie dyżuru II-giej zmianie,

2) II zmiana

- a) Czas usługi: godz. 14:20 – 22:00
Godz. 14:20 - 14:30- odebranie zmiany I-ej,
Godz. 14:20 – 21:45 - zapewnienie bezpieczeństwa na terenie basenu,
Godz. 21:45 – 22:00 – prace porządkowe na terenie basenu

2) w układzie miesięcznym:

a) za rok 2017

STYCZEŃ

30 dni x 2 ratowników x 15 godzin i 20 minut = 920 h

LUTY

28 dni x 2 ratowników x 15 godzin i 20 minut = 858h 40 min.

MARZEC

31 dni x 2 ratowników x 15 godzin i 20 minut = 950 h 40 min

KWIECIEŃ

27 dni x 2 ratowników x 15 godzin i 20 minut = 828 h

MAJ

31 dni x 2 ratowników x 15 godzin i 20 minut = 950 h 40 min

CZERWIEC

29 dni x 2 ratowników x 15 godzin i 20 minut = 889 h 20 min

LIPIEC

31 dni x 2 ratowników x 15 godzin i 20 minut = 950 h 40 min

SIERPIEŃ

30 dni x 2 ratowników x 15 godzin i 20 minut = 920 h

WRZESIEŃ (przestój 9 dni)

21 dni x 2 ratowników x 15 godzin i 20 minut = 644 h

PAŹDZIERNIK

31 dni x 2 ratowników x 15 godzin i 20 minut = 950 h 40 min.

LISTOPAD

28 dni x 2 ratowników x 15 godzin i 20 minut = 858h 40 min.

GRUDZIEŃ

27dni x 2 ratowników x 15 godzin i 20 minut = 828 h

czyli ogółem 10 549 20 min w okresie obowiązywania umowy za 2017 rok

§ 3

Wymagania dotyczące realizacji umowy

1. W czasie otwarcia pływalni na jednej zmianie musi pracować minimum 2 ratowników (1 – basen sportowy, 1 – basen rekreacyjny).
2. *Ratownicy wykonujący zamówienie nie będą podejmować żadnej działalności gospodarczej w miejscu pracy w trakcie pracy,*
3. *Wykonawca ma obowiązek zapewnić pełnienie dyżurów ratowniczych wyłącznie przez osoby posiadające uprawnienia ratownika. Ratownicy winni posiadać ubezpieczenie OC i NW. Najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem dyżuru ratowniczego Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię dokumentu, poświadczającego posiadanie uprawnień ratownika i ubezpieczenia przez daną osobę, oraz okazać na żądanie oryginały tych dokumentów.*
4. *Wykonawca obowiązany jest opracować rozkład dyżurów ratowniczych w godzinach pracy Pływalni, obejmujący każdy kolejny miesiąc kalendarzowy. Na siedem dni roboczych przed końcem miesiąca Wykonawca obowiązany jest przedstawić u Zamawiającego w formie dokumentu, rozkład dyżurów na najbliższy miesiąc kalendarzowy zgodny z ustaleniami pkt 2 umowy.*
5. *Wykonawca oświadcza, iż ratownicy wykonujący zamówienie są zatrudnieni przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę.*
6. *Wykonawca jest zobowiązany do okazania Zamawiającemu, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, oryginałów dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 5, w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS, czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania.*
7. *W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określonych w ust. 5, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia uchybienia i do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę, w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia.*
8. *Strony zgodnie ustalają, że umowy z podwykonawcami muszą przewidywać wymagania w zakresie zatrudnienia ratowników na podstawie umowy o pracę za zasadach wskazanych w niniejszej umowie.*
9. *Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego nadzorujący wykonanie umowy kontroluje ilość rzeczywiście wykonanych godzin dyżurów ratowniczych. W tym celu sporządza pisemne zestawienie obejmujące poszczególny miesiąc pracy Pływalni, w przypadku przekroczeń odnotowując imię i nazwisko osoby dyżurującej oraz ewentualne uwagi, w tym opóźnienia czy nieobecności.*
10. **Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za kontrolowanie właściwego realizowania przedmiotu umowy w tym kontrola z planu dyżurów ratowników będzie kierownik Krytej Pływalni - Dominika Cuprjan.**
11. **Ze strony Wykonawcy przedstawicielem upoważnionym do podejmowania decyzji w ramach wykonywania przedmiotu umowy będzie**

§ 4

Informacje o płatnościach

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie obsługi ratowniczej na obiekcie pływalni krytej Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie miesięczne ustalone jako iloczyn ilości przepracowanych godzin przez ratowników, i stawki roboczogodziny ratownika w kwociezł brutto.
2. W przypadku pracy obiektu w niepełnym wymiarze godzin wynagrodzenie określone w § 4 ust.1 umowy, przysługiwać będzie Wykonawcy proporcjonalnie do ilości przepracowanych godzin w danym dniu.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie po wykonaniu usługi, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu danego miesiąca. Każdorazowo do faktury Wykonawca przedłoży zestawienie przepracowanych roboczogodzin w danym miesiącu zatwierdzone przez Zamawiającego oraz kserokopię listy obecności ratowników.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem przez Zamawiającego po dokonaniu akceptacji przedłożonego zestawienia przepracowanych roboczogodzin, w terminie⁴ dni od otrzymania faktury na konto Wykonawcy. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy, w zakresie stawki jednostkowej brutto, o której mowa w ust. 1, w trakcie obowiązywania niniejszej umowy nie ulega zmianie.
6. Strony postanawiają, że w przypadku przestoju w pracy pływalni krytej powyżej 4 godzin z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub na skutek siły wyższej, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie proporcjonalnie do przepracowanych godzin.

§ 5

Sposób wykonania usług oraz zakres obowiązków

1. Świadczenie usług odbywać się będzie w stacjach zakupionych na koszt i staraniem Wykonawcy po akceptacji przez Zamawiającego.
2. Zakres świadczonych usług obejmuje utrzymywanie w należytym stanie sprzętu ratowniczego oraz wyposażanie przez Wykonawcę na własny koszt apteczek w lekarstwa i sprzęt medyczny w niezbędnej ilości zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
3. Wykonawca, we własnym zakresie zobowiązany jest do zabezpieczenia podstawowego sprzętu ratowniczego na potrzeby należytego funkcjonowania zespołu ratowniczego oraz ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony mu przez Zamawiającego pozostały sprzęt, który przejmie na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. Zamawiający zapewnia osobom, pełniącym dyżury ratownicze prawo do korzystania z wyznaczonej toalety. W pozostałym zakresie zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy osób dyżurujących obciąża Wykonawcę.
5. Wykonawca zatrudniający ratowników prowadzi bezpośredni nadzór i jest bezpośrednio odpowiedzialny za całokształt spraw związanych z pracą ratowników, w tym za respektowanie przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa, postanowień umowy, regulaminów i procedur.
6. Wykonawca oświadcza, że osoby pełniące dyżury ratownicze spełniają wymogi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wykonawca oświadcza, że kwalifikacje i obsada osobowa dyżurów spełnia wymogi określone przez przepisy obowiązującego prawa.
8. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością, w sposób profesjonalny, ściśle według postanowień

⁴ Wskazać zgodnie z ofertą Wykonawcy.

niniejszej umowy z załącznikami , ponosząc pełną odpowiedzialność za rzetelne, kompletne i terminowe wykonanie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów BHP, Ppoż., oraz WOPR.

9. Wykonawca w trakcie świadczenia usług zobowiązuje się do przestrzegania regulaminów, instrukcji i zasad obowiązujących u Zamawiającego oraz do przestrzegania ZBIORU PROCEDUR PT. „RATOWNICY – INSTRUKCJE, PROCEDURY, OBOWIĄZKI, UPRAWNIENIA”.

10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia „Dziennika Pracy Ratowników WOPR Krytej Pływalni” oraz Dziennika Pracy punktu sanitarnego krytej pływalni”

11. Wykonawca w przypadkach zdarzeń wypadkowych zobowiązany jest wypełnić „Kartę Wypadku” .

12. W ciągu dwóch tygodni liczonych od podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania swoich pracowników z dokumentami omówionymi w pkt 9,10,11 niniejszego paragrafu, Instrukcją p.poż i załącznikiem nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz do dostarczenia podpisanych oświadczeń potwierdzający powyższy fakt.

13. W czasie trwania niniejszej umowy Wykonawca ma prawo dokonywać zmian personalnych na stanowiskach ratowników jedynie za zgodą Zamawiającego. Wykonawca najpóźniej dwa dni przed dokonaniem zmian personalnych przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje nowo zatrudnionej osoby tj. aktualną legitymację ratownika, książeczkę zdrowia i inne niezbędne dokumenty uprawniające do wykonywania pracy.

14. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania każdorazowo kserokopii ważnych dokumentów potwierdzających uprawnienia ratowników.

15. W przypadku stwierdzenia wykonywania usług przez ratownika będącego pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej wymiany ratownika. W takim przypadku Wykonawca również zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wynikającej z § 7 ust.2 pkt 4 niniejszej umowy. W razie powtarzających się sytuacji, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wysokości 200 % wynagrodzenia łącznego brutto przysługującego mu za miesiąc poprzedni.

16. Niezbędny sprzęt ratowniczy i wyposażenie zgodne z obowiązującymi przepisami prawa zostanie przekazane przez Zamawiającego w przeddzień rozpoczęcia świadczenia usług.

17. Przekazanie pomieszczeń i sprzętu odbędzie się w przeddzień rozpoczęcia świadczenia usług oddzielnym protokołem.

18. W przypadku zniszczenia lub utraty przekazanego protokółarnie Wykonawcy sprzętu, zobowiązany jest on do zakupienia nowego o takich samych parametrach użytkowych.

§ 6

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do stałego posiadania w całym okresie trwania niniejszej umowy, ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż⁵ zł.

⁵ Wskazać zgodnie z ofertą Wykonawcy - Załącznik nr 1 – wzór Formularza Oferty pkt 4.3) - cena łączna za 12 miesięczny okres realizacji umowy.

2. Pierwszą polisę o której mowa w ust. 1, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu przed podpisaniem niniejszej umowy wraz z ofertą składaną dla potrzeb postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy. W przypadku wygaśnięcia okresu ubezpieczenia wskazanego w polisie, o której mowa w zdaniu pierwszym przed zawarciem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć nową lub przedłużaną polisę spełniającą warunki wskazane w ust. 1, najpóźniej w dniu podpisywania niniejszej Umowy. W braku takiego dokumentu, Zamawiający odstąpi od podpisania umowy z winy Wykonawcy.

3. Potwierdzeniem spełnienia obowiązku ubezpieczeniowego przez Wykonawcę będzie przedłożenie Zamawiającemu każdorazowo bez wezwania, stosownej polisy, na kolejne okresy ubezpieczeniowe.

§ 7

Odpowiedzialność - kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego przez osoby wykonujące przedmiot umowy.

2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę zapłaci on Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za każde rozpoczęte 5 minut opóźnienia przez każdego z ratowników, w rozpoczęciu wykonywania obowiązków – kara umowna w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za dany miesiąc świadczenia usług przez Wykonawcę, kiedy stwierdzono uchybienia, za każdy przypadek takiego opóźnienia,**
 - 2) za każdy przypadek naruszenia przez ratowników obowiązków zawartych w niniejszej umowie, załącznikach do niej lub regulaminie porządkowym basenu Zamawiającego – kara umowna wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za dany miesiąc świadczenia usług przez Wykonawcę, kiedy stwierdzono uchybienia, za każdy przypadek takiego naruszenia,**
 - 3) za odstąpienie od umowy lub jej części przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – kara umowna w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto łącznego za miesiąc poprzedni,**
 - 4) za odstąpienie od umowy lub jej części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kara umowna w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto łącznego za miesiąc poprzedni,**
 - 5) za inne nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, stwierdzone notatką Zamawiającego - kara w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto za dany miesiąc za dany zakres usług, za każdy przypadek nienależytego wykonywania przedmiotu umowy,**
 - 6) za brak na zmianie wymaganej ilości personelu o odpowiednich kwalifikacjach – kara umowna w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za dany miesiąc, za dany zakres usług, za każdy taki przypadek,**
 - 7) za brak wymaganej ilości obsługi ratowniczej na zmianie i konieczność zamknięcia niecki basenowej – kara umowna w wys. 50% wynagrodzenia brutto łącznego za miesiąc poprzedni, za każdy taki przypadek.**
 - 8) W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wymienione w § 3 ust. 5 umowy, przez co oświadczenie**
-

Wykonawcy, o którym mowa w powołanym § 3 ust.5, okaże się nieprawdziwe, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wymienione w powyżej powołanej regulacji niniejszej umowy.

- 9) **w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określonych w § 3 ust. 8 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określonych w powyżej powołanej regulacji niniejszej umowy.**
- 10) **W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień roboczy, w którym osoba, której dotyczy uchybienie, nie była zatrudniona na umowę o pracę, licząc od terminu wskazanego w § 3 ust. 7, jako termin ostateczny do naprawienia uchybienia, do dnia faktycznego naprawienia uchybienia przez Wykonawcę - jednakże łącznie nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto za dany miesiąc świadczenia usług przez Wykonawcę.**

3. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 pkt 1 – 2 i 5 – 10 mogą być potrącane z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, zaś kary umowne, o których mowa w ust. 2 pkt 3 i 4 płatne będą przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty naliczenia ich przez Zamawiającego.

4. Jeżeli szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekracza wysokość kar umownych, w tym w szczególności jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków powoduje zamknięcie lub przestój basenu lub jego części, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

5. Jeżeli w trakcie wykonywania przez Wykonawcę usług będących przedmiotem niniejszej umowy, powstanie szkoda u klientów korzystających z obiektu basenowego, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za tę szkodę, na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego, w szczególności z art. 415 k.c., art.416 k.c., art.444k.c. i 446 k.c.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

Rozwiązanie, odstąpienie od umowy

1. Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, złożonego drugiej stronie pod rygorem nieważności na piśmie.

2. W przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu do naprawy, lub powtarzających się nieprawidłowości pomimo wyznaczonego terminu do naprawy, Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.

3. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, powodującego powstanie szkód u Zamawiającego, a w szczególności szkód z powodu zamknięcia obiektu basenowego, Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.

4. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3 Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 9

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie strony.

W szczególności Zamawiający dopuszcza:

- a) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę siedziby, zmianę formy prawnej itp.
- b) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- c) zmianę wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, z zastrzeżeniem zachowania uprawnień wymaganych w niniejszym zamówieniu.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy aneksu podpisanego przez obydwie strony umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonać cesji przysługującej mu wierzytelności, ani prawa zlecać wykonanie przedmiotu umowy lub jej części innym podwykonawcom.

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

3. Spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy strony będą się starały rozwiązywać ugodowo, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia rozstrzygać je będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY